

CASCINA ROMA CREATIVE HUB

COWO

REGOLAMENTO E DISCIPLINARE D'USO DEGLI SPAZI

L'uso dei locali denominati "CASCINA ROMA CREATIVE HUB COWO", ubicati al primo piano di Cascina Roma a San Donato Milanese in riferimento alle attività di coworking, è disciplinato dalle norme contenute nel presente regolamento.

Art 1. Destinatari

L'uso dei locali è consentito a tutti coloro ne facciano richiesta e che appartengono alle seguenti categorie:

- § Startup;
- § Soggetti in pre-incubazione;
- § Liberi professionisti/lavoratori autonomi/consulenti con partita iva;
- § Ditte individuali, senza distinzione di categoria;
- § Società di persone e/o di capitali;
- § Lavoratori dipendenti e/o collaboratori che svolgono l'attività anche al di fuori della sede dell'azienda;
- § Studenti;
- § Disoccupati e/o inoccupati per avvio di progetto di occupazione autonoma.

Art 2. Spazi

La concessione degli spazi / postazioni avviene a titolo gratuito, con modalità sperimentali, per tutta la durata del progetto (fino al 31.08.2022), in numero limitato e proporzionale agli spazi esistenti. Le modalità di concessione definitive sono in corso di definizione e cambieranno a partire dal 01.09.2022, data a partire dalla quale sarà in vigore un nuovo regolamento d'uso.

I coworker potranno usufruire delle postazioni con 2 modalità alternative:

- a. 4 postazioni ad uso libero, previa prenotazione;
- b. 4 postazioni strutturate, stabili per l'intero periodo del progetto o per periodi continuativi.

Ai coworker sono messi a disposizione i seguenti servizi:

- Scrivania in condivisione. Lo spazio coworking ospita 8 postazioni; ogni scrivania ospita un massimo di due coworker.
- Connessione Wi-Fi illimitata.
- Accesso alle diverse sale riunioni, attraverso apposita modalità di prenotazione, per un massimo di 10 ore mensili.

Sono altresì presenti all'interno dei locali attrezzature ed aree che possono essere utilizzate dai coworker secondo specifiche modalità di cui agli art. 2.1 - 2.2., nel rispetto del regolamento di utilizzo di ogni spazio.

Art 2.1 Sale riunioni

A disposizione dei richiedenti vi sono 5 sale riunioni attrezzate in modo differente: due al piano primo, due al secondo piano e una al terzo.

L'accesso avviene previa prenotazione sul sito di Cascina Roma Creative Hub.

Art 2.2 Stampante

Ad ogni coworker che fa un uso di COWO con modalità strutturata e continuativa è concessa la possibilità di stampa gratuita mensile di massimo 20 copie a colori formato A4.

Art 3. Modalità di assegnazione spazi e postazioni

Gli spazi e i locali sono accessibili e utilizzabili dai coworker previa prenotazione sul sito disponibile alla pagina.

L'assegnazione delle postazioni e la prenotazione delle sale si effettua sulla base delle disponibilità al momento della prenotazione. Per le postazioni ad uso libero, sarà possibile prenotare anticipatamente fino a 2 ingressi.

Art 4. Regole di accesso e utilizzo spazi e postazioni

4.1 L'accesso agli spazi è consentito negli orari di apertura di Cascina Roma, pubblicati sul sito. Per particolari necessità, è possibile concordare l'accesso agli spazi oltre l'orario di apertura; il gestore provvederà alla valutazione della richiesta.

A garanzia della struttura ospitante, non è previsto l'accesso agli spazi/postazioni in assenza di un referente interno.

4.2 Il coworker, alla fine di ogni momento di permanenza presso COWO, dovrà liberare gli spazi da materiali e oggetti di sua proprietà.

4.3 In occasione di eventi ed attività funzionali alla realizzazione dei progetti e delle finalità di Cascina Roma Creative Hub, le postazioni dedicate ai coworker saranno temporaneamente trasferite in altri spazi e l'uso delle sale riunioni potrebbe essere limitato.

Solo in caso di effettiva necessità, gli spazi/postazioni dedicati ai coworker saranno temporaneamente sospesi o limitati con adeguato preavviso.

4.4 L'uso dello spazio/postazione è consentito esclusivamente per lo svolgimento delle attività finalizzate allo scopo della richiesta di coworking. I coworker non possono concedere, ad alcun titolo, a terzi l'utilizzo della propria postazione di coworking.

Ai coworker è data la possibilità di ricevere ospiti nelle aree lounge o prenotando una sala riunione.

4.5 E' cura dei coworker evitare ogni spreco. In particolare, sono a loro carico l'accensione e lo spegnimento delle attrezzature elettroniche e l'utilizzo corretto dei servizi offerti nelle aree e negli spazi della struttura. I coworker dovranno utilizzare gli ambienti, le attrezzature, gli arredi e gli impianti messi a disposizione con la massima cura, con espressa assunzione di responsabilità per danni, smarrimento o distruzione a loro imputabili.

Al termine dell'uso, i coworker dovranno lasciare gli spazi/postazioni in ordine e puliti e, comunque, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività da parte di altri utilizzatori e attenendosi sempre alla normativa inerente alla sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'affissione di locandine, manifesti e altri materiali informativi dovrà essere effettuata esclusivamente negli spazi previsti e previa comunicazione al gestore di Cascina Roma Creative Hub.

4.6 È cura dei coworker adottare comportamenti corretti e rispettosi nei confronti degli spazi comuni, degli altri coworker e del lavoro in condivisione: quindi, allontanarsi dalla postazione in caso di telefonate, tenere un tono di voce misurato, ascoltare musica solo con l'utilizzo delle cuffie e a volume moderato, ecc.[LC4]

4.7 L'utilizzo delle attrezzature ed eventuali integrazioni a quelle esistenti dovrà essere concordato preventivamente ed autorizzato dal gestore.

4.8 Non è consentito eleggere come domicilio fiscale o sede legale Cascina Roma, salvo specifici accordi e previa autorizzazione da parte del soggetto gestore.

4.9 Non è consentito far arrivare pacchi o posta presso Cascina Roma, salvo specifici accordi e previa autorizzazione da parte del soggetto gestore.

È inoltre fatto divieto di:

- § Accedere a tutti gli altri locali che non siano al primo piano, se non per utilizzare le sale riunioni a fronte di apposita prenotazione;
- § Accumulare rifiuti all'interno della sede;
- § Mettere chiodi o staffe ai muri o ingombrare con espositori e strutture e materiali di ogni tipo;
- § Manomettere o disattivare gli impianti (gas, luce e acqua);
- § Fumare nei locali;
- § Utilizzare il cortile per parcheggiare mezzi propri.

Art. 5 Recesso/revoca del contratto

Cascina Roma Creative Hub, a suo insindacabile giudizio, potrà revocare l'accesso e l'utilizzo degli spazi/postazioni ai coworker qualora:

- Si faccia un uso improprio degli spazi/postazioni;
- Si riscontrino ripetute inosservanze al presente regolamento;
- Si riscontrino danneggiamenti intenzionali o comunque derivanti da negligenza;
- In caso di sopravvenute cause di forza maggiore

Art.6 Responsabilità

6.1 Cascina Roma Creative Hub non assume alcuna responsabilità per danni a cose o persone che dovessero derivare dall'uso degli spazi/postazioni. Ogni responsabilità a questo riguardo viene assunta dal coworker.

6.2 In caso di manomissione e/o incuria sarà fatta rivalsa verso i coworker.

6.3 Cascina Roma Creative Hub non risponde per eventuali danni conseguenti ad interruzione dei servizi di fornitura di energia elettrica, acqua e connettività Internet ovvero per malfunzionamenti delle attrezzature inerenti gli spazi/postazioni.

6.4 Cascina Roma Creative Hub non risponde per eventuali accessi, manomissioni o furto da parte di terzi con riferimento al materiale informativo e cartaceo archiviato negli spazi fisici messi a disposizione.

Eventuali aggiornamenti e modifiche al presente regolamento potranno essere apportati in ogni momento e comunicate sul sito, verbalmente, con comunicazioni cartacee o per mail dal gestore dello spazio.

Si precisa che tale regolamento sarà in vigore fino al 31 agosto 2022, oltre quella data cambieranno le norme d'uso che verranno messe a punto in base alle esigenze di Cascina Roma Creative Hub e dei coworker.